

УТВЕРЖДЕНО
Постановление Министерства спорта
и туризма Республики Беларусь
28.12.2004 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о детско-юношеской спортивной
школе общей физической подготовки,
детско-юношеской спортивной школе,
детско-юношеской спортивно-технической школе

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о детско-юношеской спортивной школе общей физической подготовки, детско-юношеской спортивной школе, детско-юношеской спортивно-технической школе (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 года «О физической культуре и спорте» в редакции Закона Республики Беларусь от 29 ноября 2003 года (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1993 г., № 25, ст. 299; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 135, 2/1000).

2. Положение регулирует порядок создания, функционирования и прекращения деятельности детско-юношеской спортивной школы общей физической подготовки, детско-юношеской спортивной школы, детско-юношеской спортивно-технической школы независимо от подчиненности и форм собственности.

3. Детско-юношеская спортивная школа общей физической подготовки, детско-юношеская спортивная школа, детско-юношеская спортивно-техническая школа (далее – спортивная школа) – специализированные учебно-спортивные учреждения физической культуры и спорта, предметом деятельности которых в соответствии с учредительными документами является подготовка спортивного резерва.

4. Основными задачами спортивной школы являются:

реализация государственных программ развития физической культуры и спорта в Республике Беларусь по подготовке спортивного резерва;

развитие материально-технической базы спортивной школы для обеспечения ее деятельности по организации подготовки спортивного резерва;

отбор перспективных в спорте высших достижений учащихся и передача в другие специализированные учебно-спортивные учреждения и училища олимпийского резерва, ведущие подготовку в национальные и сборные команды Республики Беларусь по виду (видам) спорта;

физическая подготовка, укрепление здоровья учащихся через занятия физическими упражнениями и видом спорта, повышение уровня их общей культуры, двигательной активности, доли физических нагрузок при увеличении умственной и психологической нагрузки;

популяризация физической культуры и спорта, здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.

5. Спортивная школа в соответствии с возложенными на нее задачами:

реализует государственные программы развития физической культуры и спорта и мероприятия по их выполнению;

обеспечивает организацию и проведение учебно-тренировочного процесса и осуществляет анализ его результатов, динамики роста индивидуальных показателей развития физических качеств учащихся, уровня освоения основ техники вида спорта;

принимает участие в областных, республиканских и международных спортивных мероприятиях согласно календарному плану школы, утвержденному в установленном порядке;

разрабатывает и утверждает учебные планы, реализует программы подготовки учащихся на всех этапах обучения для специализированных учебно-спортивных учреждений и осуществляет контроль за их выполнением;

обеспечивает повышение квалификации и переподготовку работников спортивной школы;

осуществляет совместно с заинтересованными организациями научно-методическое и медицинское обеспечение отбора и подготовки спортивного резерва;

обеспечивает надлежащее состояние закрепленного за спортивной школой имущества;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

6. Спортивная школа является юридическим лицом, имеет печати (для государственной формы собственности с изображением Государственного герба Республики Беларусь), штампы, бланки и другие, необходимые для осуществления своей деятельности реквизиты, соответствующие счета в банках.

7. Спортивная школа создается в соответствии с законодательством Республики Беларусь в форме учреждения. Учредитель закрепляет за

спортивной школой на праве оперативного управления и (или) предоставляет в установленном порядке безвозмездно (во временное пользование) имущество, необходимое для выполнения ею уставных задач.

8. Спортивная школа может осуществлять деятельность после прохождения государственной аккредитации, проводимой Министерством спорта и туризма Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством.

9. Государственный контроль за качеством подготовки учащихся в спортивной школе осуществляется путем проведения ее государственной аттестации в установленном порядке.

Спортивная школа, не прошедшая государственную аттестацию, проходит через год повторную государственную аттестацию.

В случае не прохождения повторной государственной аттестации спортивная школа лишается статуса спортивной школы соответствующего типа.

10. Спортивная школа может иметь в своей структуре учебно-методические и другие структурные подразделения, филиалы, необходимые для обеспечения деятельности спортивной школы.

11. Спортивная школа действует на основании Устава, разрабатываемого в соответствии с законодательством Республики Беларусь, настоящим Положением и утверждаемого учредителем спортивной школы.

12. Государственная регистрация создаваемой (реорганизуемой) спортивной школы как юридического лица, внесение изменений и (или) дополнений в устав спортивной школы осуществляются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

13. Реорганизация, ликвидация спортивной школы осуществляются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

14. Спортивной школе может быть предоставлено ее учредителем право осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для ее уставных целей, ради которых она создана, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности спортивной школы.

Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется актами законодательства Республики Беларусь, спортивная школа может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).

ГЛАВА 2

ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

15. Спортивная школа имеет право в установленном порядке открывать отделения:

по общей и специальной физической подготовке в детско-юношеской спортивной школе общей физической подготовки;

по виду (видам) спорта в детско-юношеских спортивной и спортивно-технической школах;

проводить подготовку детей-инвалидов по виду (видам) спорта, включенным в программы Паралимпийских и Дефлимпийских игр, по программам подготовки детей-инвалидов, утверждаемым Министерством спорта и туризма;

оказывать, в соответствии с направлениями своей деятельности и для реализации задач, определенных настоящим Положением, платные услуги в области физической культуры и спорта юридическим и физическим лицам, устанавливать размер оплаты за оказываемые услуги в соответствии с законодательством Республики Беларусь; осуществлять иные права в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

16. Спортивная школа обязана:

осуществлять учебно-тренировочный и воспитательный процесс в соответствии с требованиями программ по видам спорта и учебных планов;

обеспечивать создание надлежащих условий для проведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса, выполнения работниками и учащимися своих обязанностей, учебных программ и заданий; осуществлять текущий контроль за проведением учебно-тренировочного и воспитательного процесса, тестирование учащихся.

17. Спортивная школа несет ответственность за:

невыполнение задач, возложенных на спортивную школу ее Уставом;

Онереализацию в полном объеме программ по видам спорта и учебных планов;

безопасность учащихся и работников спортивной школы в период проведения учебно-тренировочного процесса;

необеспечение сохранности и рационального использования имущества спортивной школы.

ГЛАВА 3 КОМПЛЕКТОВАНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

18. Спортивная школа комплектуется в установленном порядке: учащимися, не имеющими отклонений в состоянии здоровья и противопоказаний для занятий спортом, с предоставлением им равных условий для поступления и подготовки учащимися, имеющими допуск к занятиям по виду (видам) спорта, включенным в программу Паралимпийских и Дефлимпийских игр.

19. Спортивная школа для реализации возложенных на нее задач и в соответствии с направлениями своей деятельности открывает отделения и комплектует:

19.1 в детско-юношеской спортивной школе общей физической подготовки:

группы общей физической подготовки;

группы специальной физической подготовки.

Детско-юношеская спортивная школа общей физической подготовки имеющая квалифицированных работников, физкультурно-спортивные сооружения, достижения в работе по виду (видам) спорта, может по согласованию с учредителем открывать отделения по виду (видам) спорта и комплектовать в них учебно-тренировочные группы.

19.2. в детско-юношеских спортивной и спортивно-технической школах:

группы начальной подготовки;

учебно-тренировочные группы;

группы спортивного совершенствования по согласованию с учредителем спортивной школы и управлением физической культуры, спорта и туризма соответствующего областного, Минского городского исполнительного комитетов;

группы высшего спортивного мастерства по (виду) видам спорта, по которым созданы сборные команды Республики Беларусь, по согласованию с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь.

20. Контрольные цифры приема (планы комплектования) без оплаты за подготовку в спортивной школе, финансируемой за счет средств республиканского бюджета, определяет учредитель по согласованию с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь и Министерством финансов Республики Беларусь; в спортивной школе, финансируемой за счет средств местных бюджетов, – учредитель по согласованию с местными исполнительными и распорядительными органами.

21. Спортивная школа, финансируемая за счет средств республиканского или местных бюджетов, сверх контрольных цифр приема (планов комплектования) без оплаты за подготовку может

осуществлять прием граждан, не прошедших конкурсный отбор и не имеющих противопоказаний для занятий избранными видами спорта, на подготовку за плату при условии соблюдения норм и правил организации учебно-тренировочного процесса.

22. Спортивная школа, финансируемая за счет иных источников, не запрещенных законодательством, определяет по согласованию с собственником контрольные цифры приема (планы комплектования) без оплаты за подготовку, а также количество обучающихся за плату; пользующаяся государственными дотациями (субсидиями) республиканского бюджета – по согласованию с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь и Министерством финансов Республики Беларусь.

23. План комплектования на очередной учебный год по отделениям, учебным группам и контингенту учащихся утверждается учредителем до 1 июня текущего года.

24. Годовой учебный план, списки учебных групп по этапам подготовки утверждаются руководителем спортивной школы до 1 сентября (для групп начальной подготовки первого года обучения детско-юношеской спортивной и спортивно-технической школ – до 1 октября) текущего года.

25. Списки учащихся групп спортивного совершенствования утверждаются руководителем спортивной школы по согласованию с учредителем спортивной школы и управлением физической культуры, спорта и туризма соответствующего областного, Минского городского исполнительного комитетов, групп высшего спортивного мастерства дополнительно по согласованию с Министерством спорта и туризма Республики Беларусь до 1 сентября текущего года.

26. В случае отчисления учащегося в течение учебного года из учебной группы тренер-преподаватель обязан доукомплектовать ее в месячный срок.

27. Спортсмены-инструкторы национальных команд Республики Беларусь по виду (видам) спорта не включаются в количественные составы учебных групп спортивной школы, а передаются в высшее звено подготовки (специализированные детско-юношеские школы олимпийского резерва, училища олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, центры олимпийского резерва, центры олимпийской подготовки).

28. Учащиеся, переданные спортивной школой для повышения спортивного мастерства в высшее звено подготовки, не входят в количественный состав групп спортивной школы, но считаются

воспитанниками данной спортивной школы и могут выступать в спортивных соревнованиях за ее команду.

29. Наполняемость (комплектование) учебных групп, уровень спортивного мастерства учащихся по этапам подготовки, режим учебно-тренировочной работы, нормативы тарификации тренеров-преподавателей определяются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

30. Учебный год в спортивной школе начинается с 1 сентября.

31. Учебно-тренировочный процесс осуществляется тренерами-преподавателями на основе методики тренировки, с использованием технических средств обучения, проведением восстановительных мероприятий, и строится на базе сочетания тренировочной и соревновательной деятельности.

32. Основными формами учебно-тренировочного процесса спортивной школы являются:

- групповые учебно-тренировочные занятия;
- учебно-тренировочные сборы;
- занятия по индивидуальным планам;
- восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- медико-биологические исследования;
- участие в соревнованиях и матчевых встречах;
- спортивно-оздоровительные лагеря;
- педагогические тестирования;
- судейская практика.

33. Расчетные нормативы учебно-тренировочного процесса и источники финансирования определяются согласно приложению.

34. Учебный план для групп высшего спортивного мастерства и спортивного совершенствования рассчитывается на 52 недели учебно-тренировочных занятий. Занятия проводятся, как правило, два раза в день (не менее десяти раз в неделю); для учебно-тренировочных групп и групп начальной подготовки – 46 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в спортивной школе и 6 недель – в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, проводимого в каникулярный период, учебно-тренировочных сборов и тренировок по индивидуальным заданиям.

35. Продолжительность одного учебного часа – 45 минут. Продолжительность одного занятия не должна превышать: четырех академических часов в группах спортивного совершенствования

и высшего спортивного мастерства; трех – в учебно-тренировочных группах; двух – в группах начальной подготовки.

36. Спортивная школа совместно с учреждениями, обеспечивающими общее среднее образование, может создавать специализированные по спорту классы в порядке, установленном законодательством.

37. Учебно-тренировочные сборы и соревнования проводятся согласно календарным планам спортивных мероприятий, утвержденным руководителем спортивной школы по согласованию с учредителем спортивной школы.

38. Задачи учебно-тренировочных сборов определяются тренерским советом с учетом календарного плана областных, республиканских и международных спортивных мероприятий. Учебно-тренировочные сборы должны обеспечивать повышение спортивного мастерства учащихся, проводиться в оптимальных условиях и определенных периодах тренировочного цикла.

39. Для выявления и подготовки наиболее перспективных учащихся, формирования сборных команд спортивная школа направляет на учебно-тренировочные сборы центров олимпийской подготовки, центров олимпийского резерва, школ высшего спортивного мастерства, проводимые в режиме постоянно действующего сбора, в качестве переменного состава учащихся спортивной школы, включенных в число членов, стажеров и резерва сборных команд Республики Беларусь по видам спорта, а также перспективных учащихся спортивной школы, ведущих подготовку к молодежным, юниорским и юношеским официальным международным соревнованиям, их тренеров-преподавателей. Расходы по проезду учащихся и тренеров-преподавателей, а также сохранению заработной платы тренеров-преподавателей несет в установленном порядке спортивная школа.

40. Спортивная школа проводит спортивно-оздоровительные лагеря в порядке, установленном законодательством.

41. Спортивная школа в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий проводит внутришкольные соревнования, открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

42. При проведении учебно-тренировочного процесса спортивная школа осуществляет воспитательную работу с учащимися в соответствии с планом, утвержденным руководителем. Воспитательная деятельность строится на скоординированном взаимодействии всех участников воспитательного процесса и направлена на обеспечение условий для личностного, профессионального и социального становления учащихся.

Управление воспитательной работой в спортивной школе осуществляет заместитель руководителя по основной деятельности, непосредственное проведение – тренер-преподаватель.

ГЛАВА 5

УЧАЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

43. Комплектование спортивной школы производится учащимися, не имеющими отклонений в состоянии здоровья и противопоказаний для занятий спортом, выполнившими учебные программы по видам спорта, требования этапов подготовки и имеющими допуск врача к выполнению режимов работы после прохождения углубленного медицинского обследования.

44. Права и обязанности учащихся спортивной школы, их материальное обеспечение определяются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением и Уставом спортивной школы.

45. Проведение углубленных медицинских обследований учащихся спортивной школы обеспечивает закрепленное за спортивной школой республиканское либо областное (городское) лечебно-профилактическое учреждение спортивной медицины.

46. Право на бесплатную подготовку в спортивной школе, финансируемой за счет республиканского, местных бюджетов, имеют граждане Республики Беларусь, а также иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь, прошедшие конкурсный отбор и не имеющие противопоказаний для занятий избранным видом спорта. Лица, не прошедшие конкурсный отбор и не имеющие противопоказаний для занятий избранным видом спорта, имеют право на подготовку за плату при условии соблюдения норм и правил организации учебно-тренировочного процесса.

47. Прием, перевод, отчисление и восстановление учащихся спортивной школы осуществляются в порядке, установленном Министерством спорта и туризма Республики Беларусь.

48. Учащиеся спортивной школы имеют право на:

прохождение подготовки в соответствии с учебными планами и программами под руководством тренера-преподавателя; пользование информационными ресурсами, физкультурно-спортивными сооружениями, спортивным инвентарем и оборудованием; получение в установленном порядке спортивного инвентаря индивидуального пользования;

обеспечение спортивной одеждой и спортивной обувью в установленном порядке;

безопасные условия и охрану здоровья в процессе учебно-тренировочных занятий и соревнований;

обеспечение питанием, возмещение расходов по проживанию, проезду в рамках учебно-тренировочных занятий и сборов в установленном законодательством порядке;

медицинское обслуживание;

поощрение за достижение высоких спортивных результатов.

49. Учащиеся спортивной школы обязаны:

постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку, совершенствовать спортивное мастерство; выполнять учебные планы и программы индивидуальных и групповых занятий;

соблюдать спортивный режим и гигиенические требования; уважать честь и личное достоинство тренеров-преподавателей и учащихся;

аккуратно и бережно относиться к имуществу спортивной школы; выступать в спортивных соревнованиях;

не использовать методы и не применять вещества, способствующие повышению работоспособности и запрещенные для использования законодательством Республики Беларусь и (или) решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций; не препятствовать проведению допингового контроля; строго соблюдать требования врачебного контроля, регулярно, не реже одного раза в 6 месяцев, проходить диспансеризацию.

50. Учащиеся, биопробы которых показали использование запрещенных к применению методов и (или) веществ, способствующих повышению работоспособности и запрещенных для использования законодательством Республики Беларусь и (или) решениями Международного олимпийского комитета, иных соответствующих международных спортивных организаций, отчисляются из спортивной школы или переводятся на подготовку за плату на время их дисквалификации.

51. За нарушение внутреннего распорядка учащиеся могут быть отчислены из спортивной школы.

52. Учащиеся, не выполнившие установленные нормативы и (или) нарушающие свои обязанности, могут быть отчислены из спортивной школы или переведены на подготовку за плату по решению педагогического совета. Не допускается отчисление учащихся во время их болезни.

53. Права и обязанности работников спортивной школы, их материальное обеспечение определяются нормативными правовыми актами Республики Беларусь, настоящим Положением, Уставом спортивной школы и должностными инструкциями, утверждаемыми руководителем спортивной школы.

54. Работники спортивной школы имеют право на: обеспечение условий для осуществления своей профессиональной деятельности;

творческую инициативу;

защиту своей профессиональной чести и достоинства;

участие в управлении спортивной школой через педагогический совет;

избрание в состав избираемых органов управления спортивной школы; самостоятельное определение форм, методов, средств обучения и воспитания учащихся, использование экспериментальных методик тренировки при условии обеспечения выполнения учебных планов и программ;

повышение квалификации и (или) переподготовку в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

иные права, предусмотренные актами законодательства Республики Беларусь.

55. Работники спортивной школы обязаны:

осуществлять комплектование учебных групп;

обеспечивать выполнение учебных планов и программ;

постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и педагогическое мастерство;

проводить учебно-тренировочный и воспитательный процесс на высоком профессиональном уровне;

принимать меры по обеспечению безопасности, сохранению здоровья и повышению работоспособности учащихся;

обеспечивать прохождение учащимися спортивной школы диспансеризации не реже одного раза в 6 месяцев;

уважать честь и достоинство учащихся, воспитывать их в духе гуманизма, гражданственности и уважения к закону и труду;

обладать высокими моральными качествами.

56. Врач, введенный в штаты спортивной школы в установленном порядке, осуществляет медицинское обеспечение учебно-тренировочного процесса и спортивных соревнований, контроль за объемом и интенсивностью тренировочных нагрузок, принимает участие в составлении и утверждении индивидуальных планов подготовки

учащихся, организует прохождение углубленного медицинского обследования.

57. Оплата труда работников спортивной школы производится в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6 УПРАВЛЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛОЙ

58. Управление спортивной школой осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом спортивной школы и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления. Управление спортивной школой осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности учредителем в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

59. Заместители руководителя спортивной школы назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем спортивной школы по согласованию с учредителем спортивной школы.

60. Руководитель спортивной школы:

решает вопросы деятельности спортивной школы, за исключением отнесенных законодательством и настоящим Положением к компетенции учредителя, и несет полную ответственность за ее результаты; назначает и освобождает от должности работников спортивной школы, определяет должностные права и обязанности работников в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

действует от имени спортивной школы без доверенности, представляет ее интересы во всех организациях;

утверждает по согласованию с учредителем спортивной школы и финансовым органом структуру, штатное расписание;

утверждает по согласованию с учредителем спортивной школы тарификационные списки, положение о материальном стимулировании, принимает иные локальные нормативные правовые акты;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися спортивной школы;

несет персональную ответственность за невыполнение основных задач, возложенных на спортивную школу, необеспечение сохранности и рационального использования материально-технической базы и имущества спортивной школы в соответствии с законодательством Республики Беларусь .

61. В целях развития демократических форм управления, объединения усилий тренеров-преподавателей, работников, учащихся, родителей для достижения конечных результатов по подготовке и

воспитанию спортивного резерва и спортсменов высокого класса в спортивной школе создается педагогический совет.

62. Председателем педагогического совета является руководитель спортивной школы.

63. В состав педагогического совета могут входить заместители руководителя и другие работники спортивной школы, врач, а также представители государственных органов, организаций физической культуры и спорта, федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта.

64. Педагогический совет спортивной школы осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым руководителем спортивной школы по согласованию с учредителем спортивной школы. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

65. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

подготовка предложений по реализации основных задач, возложенных на спортивную школу, совершенствованию материально-технической базы;

определение дополнительных условий обучения с учетом специфики деятельности спортивной школы;

рассмотрение предложений о представлении к правительственным наградам, присвоении почетных званий работникам спортивной школы, спортивных званий учащимся спортивной школы и применении других видов поощрений для последующего их внесения в соответствующие органы;

заслушивание отчетов о работе тренеров-преподавателей и других работников спортивной школы об итогах реализации основных направлений деятельности спортивной школы, учебно-тренировочной и воспитательной работы и принятие решений;

рассмотрение адресованных педагогическому совету заявлений учащихся, тренеров-преподавателей, иных лиц и принятие необходимых решений.

66. В целях совершенствования качества подготовки, повышения профессионального мастерства работников, методического обеспечения учебно-тренировочного процесса, рассмотрения вопросов учебно-тренировочной и воспитательной работы, участия в соревнованиях, проведения методических занятий по обмену опытом и методике подготовки спортсменов в спортивной школе создаются тренерские советы по виду (видам) спорта. Председателем тренерского совета является старший тренер-

преподаватель по виду (видам) спорта. Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым руководителем спортивной школы. Решения тренерского совета оформляются протоколом.

ГЛАВА 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ

67. Материально-техническую базу спортивной школы составляют земля, здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, а также иное имущество, используемое для обучения, подготовки, воспитания, оздоровления, восстановления учащихся спортивной школы и решения других задач, возложенных на спортивную школу.

68. Для реализации предмета деятельности и уставных задач спортивной школы учредитель закрепляет за ней на праве оперативного управления необходимое для организации учебно-тренировочного процесса и (или) предоставляет в установленном порядке безвозмездно (во временное пользование) имущество, необходимое для выполнения спортивной школой уставных задач.

69. Спортивная школа в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством, собственником, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, в отношении предоставленного безвозмездно (во временное пользование) имущества - право пользования на условиях и в порядке, определенных учредителем.

70. Источниками финансирования спортивной школы являются: бюджетные средства, средства, приравненные к бюджетным источникам, средства учредителей;

добровольные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;

средства, полученные от предпринимательской деятельности, предусмотренной Уставом спортивной школы, от платы за подготовку в спортивной школе сверх контрольных цифр приема;

иные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

71. Спортивная школа по согласованию с учредителем планирует свою финансово-хозяйственную деятельность, в установленном порядке формирует цены на оказываемые работы, услуги юридическим и

физическим лицам и реализуемые товары в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

72. Плата за подготовку учащихся в спортивной школе сверх контрольных цифр приема устанавливается руководителем спортивной школы в размере экономически обоснованных затрат по данному виду спорта в данной школе по согласованию с учредителем. Размер платы за подготовку, дифференцируется в установленном порядке в зависимости от видов спорта, уровня спортивных достижений учащихся. Порядок предоставления льгот по оплате за подготовку утверждается руководителем спортивной школы по согласованию с учредителем.

73. Бюджетные учреждения независимо от того, ведут ли они учет самостоятельно или обслуживаются централизованными бухгалтериями, составляют индивидуальные сметы расходов. При централизации бухгалтерского учета за руководителями обслуживаемых учреждений сохраняются права главных распорядителей средств бюджета.

74. В соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой расходов, бюджетные ассигнования, выделяемые спортивной школе, используются для обеспечения основной деятельности в соответствии со статьями расходов, соответствующих Бюджетной классификации Республики Беларусь.

75. Учет бюджетных ассигнований и средств, полученных спортивной школой от предпринимательской деятельности, осуществляется в установленном порядке.

Приложение
к Положению о детско-юношеской спортивной
школе общей физической подготовки,
детско-юношеской спортивной школе,
детско-юношеской спортивно-технической школе

Расчетные нормативы учебно-тренировочного процесса

Наименование учебно-тренировочного процесса	Количество дней	Источники финансирования
1. Учебно-тренировочные сборы по непосредственной подготовке к соревнованиям: республиканским международным	до 12 дней* до 18 дней*	средства бюджета и иные источники, не запрещенные законодательством
2. Участие в соревнованиях	согласно Положению о соревнованиях**	средства бюджета и иные источники, не запрещенные законодательством
3. Проведение спортивно-оздоровительного лагеря в каникулярный период	42 дня***	согласно положению о спортивно-оздоровительном лагере

* Расчетный норматив исчисляется путем умножения планируемого количества участников на число дней учебно-тренировочного сбора к указанным соревнованиям.

** Расчетный норматив исчисляется путем умножения количества допущенных к соревнованию участников согласно положению о соревнованиях на число дней соревнования.

*** В среднем на одного учащегося и участника.